

Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende 2025/26



Inhalt

Einleitung

I 1. Unser Unternehmen leben	4
I 2. Forschung fördern	14
I 3. Kommunikation stärken	17
I 4. Arbeitssicherheit & Gesundheit	23
I 5. Hochschulwissen anwenden	25
Termine im Überblick 2025/26	29
Teilnahme und Geschäftsbedingungen	34
Ansprechpartner:innen	35

Das Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende richtet sich an alle festangestellten Mitarbeitenden der BSP Business and Law School Berlin und Campus Hamburg, MSB Medical School Berlin, MSH Medical School Hamburg, HMU Health and Medical University Potsdam, HMU Health and Medical University Erfurt, IPW Institut für praxisorientierte Weiterbildung, BmH Bildungszentrum für medizinische Heilhilfsberufe Gera und RDI gGmbHs.

Liebe Kolleg:innen,

viele von Ihnen haben bereits die Möglichkeit der internen Fortbildung in den vergangenen Jahren genutzt. Zum Studienjahr 2025/26 sind unsere Fortbildungsangebote den folgenden fünf Themenbereichen zugeordnet:

- Unser Unternehmen leben
- Forschung fördern
- Kommunikation stärken
- Arbeitssicherheit & Gesundheit
- Hochschulwissen anwenden

Sie finden zu diesen Themenbereichen Fortbildungsangebote, die sowohl sogenannte Normfortbildungen wie Brandschutz und Erste Hilfe umfassen, als auch Fortbildungsangebote, die unmittelbare Unterstützung für Ihren Arbeits- und Aufgabenbereich vermitteln. Die meisten Fortbildungsangebote sind im Onlineformat und bieten somit eine flexible Teilnahmemöglichkeit. Fortbildungsangebote mit einem P sind Pflichtangebote für die jeweilige Zielgruppe, was aber nicht heißt, dass nun alle Mitarbeitenden einer Abteilung sofort diese Fortbildung belegen oder sich Sorgen machen müssen. Bitte koordinieren Sie im Team die Teilnahme. Die Fortbildungsangebote mit P werden ab sofort in jedem Semester laufen und damit hat jeder Mitarbeitende die Möglichkeit, im Zyklus von einem Jahr auch teilzunehmen. Fortbildungsangebote mit einem F sind freiwillige Angebote. Unter Berücksichtigung von unterschiedlichen

Arbeitszeiten, auch dem ärztlichen Dienst für unsere Kolleg:innen aus den Kooperationskliniken, haben wir versucht, die Zeiten so zu planen, dass eine Teilnahme möglichst für viele möglich ist. Alle Fortbildungen sind in der Regel kostenfrei für festangestellte Mitarbeitende. Sie erhalten je nach Fortbildung ein Teilnahmezertifikat oder eine Teilnahmebescheinigung. Die Beantragung von Fortbildungspunkten ist noch im Prozess.

Neben dem vorliegenden Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende wird Ihnen in Kürze ein Weiterbildungsprogramm Hochschuldidaktik vielfältige Möglichkeiten der hochschuldidaktischen Weiterbildung vorstellen. Sie finden dort den bereits bekannten Masterstudiengang Medical and Health Education (M.A.) und neu ein Zertifikatsprogramm Hochschuldidaktik sowie Angebote zu fachspezifischer Hochschuldidaktik im Bereich der Medizindidaktik und ein erstes Angebot für Psychologie und Psychotherapie.

Ich freue mich auf die Weiterentwicklung unseres Fortbildungsprogramms und wünsche Ihnen viel Erfolg bei Ihrer persönlichen Weiterbildung.



Ilona Renken-Olthoff

1. Unser Unternehmen leben

Die Fortbildungsangebote des Bereichs – Unser Unternehmen leben – vermitteln organisationsspezifisches Wissen zu internen Strukturen und Arbeitsabläufen der Hochschulen. Durch die Kenntnis grundlegender Kommunikationswege und Methoden wird neuen Mitarbeitenden der Einstieg in die Arbeit erleichtert und bereits im Unternehmen tätigen Mitarbeitenden ein Überblick zu wichtigen aktuellen strategischen und operativen Abläufen vermittelt.

1.1 Basisinformationen: Studium und Lehre (P)

In dieser Veranstaltung erhalten Sie einen Einblick in das hochschulübergreifende Leitbild des Leistungsbereichs Studium und Lehre. Dieses gilt als verbindliche Handlungsorientierung für alle Beteiligten am Lehr- und Lernprozess. Es werden Orientierungspunkte für die Ausgestaltung und Weiterentwicklung der Lehrprofile ebenso thematisiert wie ein fakultätsübergreifendes Qualitätsverständnis. Die im Leitbild formulierten Qualifizierungsziele, Kompetenzen und Strukturprinzipien werden hinsichtlich ihrer Umsetzung in allen Studiengängen diskutiert. Darüberhinaus werden disziplinübergreifende didaktische Leitlinien sowie das Qualitätsmanagement als kontinuierliches Monitoring von Studium und Lehre dargelegt. Die Grundlagen für die Weiterentwicklung eines Orientierungsrahmens für die weitere Genese von Studiengängen werden aus dem Leitbild abgeleitet. Zudem wird thematisiert, wie das interdisziplinäre und interprofessionelle Konzept unserer Hochschulen in der Lehre umgesetzt wird. Abschließend bieten wir Ihnen einen Überblick über unsere hochschuldidaktischen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Folgende inhaltliche Aspekte bilden den Schwerpunkt:

- Verständnis des Leitbilds für Studium und Lehre
- Umsetzung von Qualifizierungszielen in Studiengängen
- Didaktische Leitlinien und Qualitätsmanagement
- Interdisziplinäre Konzepte und Weiterbildungsmöglichkeiten

Termine

15.04.2026, 14 bis 16 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Britta Wulfhorst

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Abmeldung

mitarbeiterfortbildung@ire.education

Zielgruppe

Alle Lehrenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.2 Basisinformationen für Klausuraufsichten (P)

Klausuraufsichten gehören zu einer zentralen Aufgabe der Lehrenden und Mitarbeitenden an allen Hochschulen. Häufig müssen dabei während der Prüfungs- und Nachprüfungsphasen nicht nur die eigenen Klausuren beaufsichtigt werden, sondern in hohem Umfang auch die Klausuren fachfremder Module. Zudem werden auch Klausuren einer Prüfung aufgrund der Menge der Studierenden auf verschiedene Räume aufgeteilt. Dabei ist es von elementarer Bedeutung, eine einheitliche und rechtssichere Durchführung aller Klausuren zu gewährleisten.

Dieses Angebot will den Klausuraufsichten konkrete Verfahrenshinweise und Informationen über die rechtlichen Rahmenbedingungen vom Abholen der Klausuren, über den Umgang mit Täuschungsversuchen, bis zur Abgabe der Klausuren an die Hand geben.

Zu den Inhalten gehören:

- Unterschiede der Klausurformate (Papier, mit automatischem Antwortbogen, iPad)
- Organisatorische Abläufe vor, während und nach einer Klausur
- Was gehört zu den Prüfungsunterlagen?
- Verantwortlichkeiten während der Aufsichten
- Vorbereitung der Räume und Platzverteilung
- Überprüfung der Anwesenheiten
- Verlesen der Klausurprotokolle
- Aktive und ordnungsgemäße Aufsicht

- Überwachung und Kontrolle der Abgabe der Klausuren und weiteren Unterlagen
- Umgang mit
 - Täuschungsversuchen
 - Nachteilsausgleichen
 - Prüfungsrücktritten
 - nicht zugelassenen Studierenden
 - Toilettengängen

Termine

03.12.2025, 15 bis 16 Uhr (online)

Leitung

Anja Gebhardt, Jessica Voy

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.3 Basisinformationen: Prüfungswesen (P)

Zu den zentralen Aufgaben des Prüfungswesens gehören die Organisation und Durchführung von Prüfungen, die Unterstützung bei der Einhaltung der jeweiligen Prüfungsordnungen und bei der Umsetzung der Beschlüsse des zuständigen Zentralen Prüfungsausschusses. Das Angebot will durch intensive und aktuelle Informationen dazu beitragen, Fehler in Prüfungsverfahren zu vermeiden und den Ablauf und Umgang in zentralen Problemfeldern erläutern. Geboten werden konkrete Antworten zu Fragen rund um die Tätigkeiten des Prüfungswesens und Schnittstellen zum Zentralen Prüfungsausschuss, den Lehrenden und anderen Abteilungen. Es empfiehlt sich, diese Veranstaltung zu besuchen, bevor das Angebot zum Thema Prüfungsrecht gebucht wird.

Inhalte der Veranstaltung sind die Themen des Leitfadens Prüfungswesen, welcher in Kürze veröffentlicht wird.

- Kurzüberblick zu den Aufgaben und Rechtsgrundlagen
- Organisation, Dokumentation und Kommunikation im Prüfungswesen
- Prüfungszulassung von Studierenden
- Beschwerden und Widersprüche in Prüfungsverfahren
- Aktuelle Entscheidungen zu Härtefallanträgen (z.B. Nachteilsausgleiche)
- Verstöße gegen Prüfungsvorschriften (z.B. Plagiate und schwere Täuschungsversuche)
- Aktuelle Entscheidung über Prüfungsrücktritte und Säumnisfolgen

Termine

20.11.2025, 13 bis 15 Uhr (online)

Leitung

Anja Gebhardt, Jessica Voy

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Abmeldung

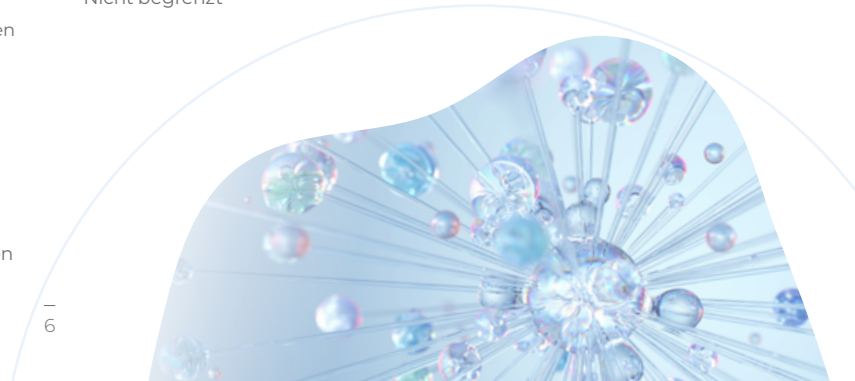
mitarbeiterfortbildung@ire.education

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



1.4 Fortschrittskontrollgespräche für Studierende (P)

Diese Veranstaltung richtet sich an Mitarbeitende im Prüfungswesen, die Studierende durch strukturierte Fortschrittskontrollgespräche unterstützen. Sie lernen, wie Sie Gespräche zur Überprüfung des Studienfortschritts effizient und zielführend gestalten. Der Kurs vermittelt Techniken, um Herausforderungen frühzeitig zu erkennen, Studierende in ihrer Planung zu beraten und gemeinsam realistische Ziele festzulegen. Schwerpunkt sind Methoden der konstruktiven Kommunikation und die Rolle des Prüfungswesens in der Begleitung des Studienerfolgs.

- Effiziente Gestaltung von Fortschrittskontrollgesprächen erlernen
- Herausforderungen frühzeitig erkennen und beraten
- Konstruktive Kommunikationstechniken anwenden
- Studienerfolg durch Prüfungswesen begleiten

Termine

Der Termin wird im Laufe des Jahres 2026 festgelegt

Leitung

Anja Gebhardt

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Mitarbeitende aus dem Prüfungsmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



1.5 Arbeitsrecht für Führungskräfte (P)

Führungskräfte benötigen ein sicheres Verständnis für die grundlegenden rechtlichen Rahmenbedingungen im Arbeitsverhältnis, insbesondere in Bezug auf zentrale Führungsaufgaben. Neben den wichtigsten arbeitsrechtlichen Grundlagen werden spezifische Themen wie die Durchführung von Probezeit-, Rückkehr- und Entwicklungsgesprächen sowie die rechtssichere Erstellung von Arbeitszeugnissen behandelt. Ziel der Veranstaltung ist es, Führungskräfte zu befähigen, sich im Umgang mit Mitarbeitenden rechtlich richtig, aber auch angemessen und sensibel zu verhalten, um Risiken für die Hochschule zu minimieren und faire sowie transparente Arbeitsbedingungen zu fördern. Folgende inhaltliche Aspekte werden insbesondere angesprochen:

- Rechtliche Grundlagen des Arbeitsrechts
- Verantwortung und Haftung von Führungskräften
- Arbeitnehmerschutzvorschriften
- Umgang mit Fehlverhalten von Mitarbeitenden
- Probezeit und Probezeitgespräche
- Führen und Fördern von Mitarbeitenden (insb. Führen von Entwicklungsgesprächen)
- Umgang mit erkrankten Mitarbeitenden (insb. Führen von Rückkehrgesprächen)
- Erstellen von Arbeitszeugnissen

Termine

05.11.2025, 10:00-15:30 Uhr (online)

15.01.2026, 10:00-15:30 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. David Stoppelmann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Führungskräfte des akademischen Lehrkörpers; Dekan:innen, Departmentleiter:innen, Studiengangsleiter:innen, Studienkoordinator:innen, Führungskräfte im Forschungsbereich; Führungskräfte im Hochschul- Und Wissenschaftmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.6 Interkulturelles Seminar - Interkulturelle Aspekte in der Lehre

Die Hochschulgruppe wird immer internationaler. Durch Austauschstudierende und Vollzeitstudierende aus dem Ausland. Mit dieser Entwicklung ergeben sich auch Herausforderungen in der Lehre: Wie geht man mit kulturellen Unterschieden in der Lehre um? Was sind die kulturellen Unterschiede und wie können diese die Lehre beeinflussen? Diese Fragen behandelt das (Online-) Seminar und gibt Erklärungen zum Verständnis kultureller Unterschiede sowie Anregungen für den Umgang mit diesen in der Lehre.

Termine

11.02.2026, 10:00 - 11:30 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Michael Bahles

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



1.7 Fit für Internationales Teil I - Begleitung von Studierenden im Auslandssemester: Wissenswertes für Lehrende und Hochschulmitarbeitende (F)

Ein Auslandssemester ist für viele Studierende ein echtes Highlight – und damit alles rund läuft, braucht es eine gute Zusammenarbeit verschiedener Stellen (Lehrende, Hochschulmanagement, IO). In diesem Workshop schauen wir gemeinsam darauf, wie Lehrende und Mitarbeitende im Hochschulmanagement Studierende bestmöglich durch die verschiedenen Phasen eines Auslandssemesters begleiten können – von der ersten Idee bis zur Anerkennung der Leistungen nach der Rückkehr.

Wir sprechen darüber, wo es im Mobilitätsprozess oft hakt – zum Beispiel bei der Anerkennung, Doppelabschlüssen, den passenden Partnerhochschulen oder im Umgang mit Fristen. Auch die Zusammenarbeit mit dem International Office ist ein Thema: Wie klappt die Abstimmung, wo finde ich die relevanten Informationen? Auch soll es um die optimale Beratung von Studieninteressierten gehen.

Der Workshop macht fit für die Begleitung von Mobilitäten – damit das Auslandssemester für die Studierenden zu einer ganz besonderen Erfahrung wird.

- Rolle der Lehrenden/Hochschulmanagement im Mobilitätsprozess
- Learning Agreements & Anrechnungen (z. B. ECTS, Module, Noten)

- Deadlines, typische Fallstricke, Good Practices
- Kommunikation mit dem International Office
- Studieninteressierte beraten

Termine

15.04.2026, 13 bis 14 Uhr (online)

Leitung

Carina Webermann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden der BSP

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.7 Fit für Internationales Teil II: Mit Stipendien ins Ausland: Eigene Mobilitätschancen nutzen (F)

Im zweiten Teil unserer Workshop-Reihe dreht sich alles um Erasmus+ Aufenthalte für Lehrende und Mitarbeitende im Hochschulmanagement – ein wichtiges Instrument zur Internationalisierung unserer Hochschule.

Wir stellen die verschiedenen Programmbestandteile von Erasmus+ vor (Staff Mobility for Teaching / Training) und erläutern darüber hinaus, welche Plattformen und Ressourcen es gibt, um den passenden Auslandsaufenthalt zu planen.

Außerdem klären wir alle wichtigen Fragen rund um Bewerbungen und Auswahlkriterien. Organisatorische Details und Finanzierungsmöglichkeiten werden ebenso praxisnah erklärt wie alternative Förderwege außerhalb von Erasmus+.

- Erasmus+ Staff Mobility (Teaching, Training)
- Staff Weeks und individuelle Gastlehraufträge:
Möglichkeiten & Plattformen
- Bewerbung, Auswahlkriterien
- Finanzierung & Organisatorisches
- Sonstige Finanzierungsmöglichkeiten

Termine

11.06.2026, 13 bis 14 Uhr (online)

Leitung

Carina Webermann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.8 Crashkurs Forschungsmethodik & Statistik für Betreuer:innen von Bachelor- und Masterarbeiten (F)

Eine effektive Betreuung von quantitativen Bachelor- und Masterarbeiten erfordert grundlegendes Wissen und Expertise in Forschungsmethoden und Statistik, um auf Basis dieser Expertise auf Fragen methodischer oder statistischer Natur seitens der Studierenden auch angemessen eingehen zu können.

Im Crashkurs möchte ich Postgraduierte und wissenschaftliche Mitarbeiter:innen, die neu an der MSH Medical School Hamburg sind und bisher wenig Berührungspunkte mit quantitativen Arbeiten hatten, dazu befähigen, die nötige Expertise zu entwickeln.

Zu diesem Zweck soll ihnen die wichtigsten methodischen und statistischen Konzepte nahegebracht werden.

Folgende Inhalte werden vermittelt:

- Einführung quantitative Forschung
- Statistische Grundlagen
- Unterschieds- und Zusammenhangsanalysen
- (Multiple) Regressionsanalyse

Termine

04.11.2025, 9 bis 12 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. habil. Steffen Zitzmann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.9 IMS Schulung (F)

Liebe Kolleginnen und Kollegen,
am Ende des Wintersemesters möchte wir am Standort der HMU Erfurt eine Präsenzs Schulung zum IMS-System anbieten. Die Schulung richtet sich an alle, die mit dem System arbeiten (oder es künftig tun werden) und sich mehr Sicherheit im Umgang wünschen.

Themen sind unter anderem:

- Arbeiten im IMS
- Erstellung und Bearbeitung von Items
- Befüllung von Klausuren
- Review und Freigabe von Klausuren

Geplant sind drei Termine, aus denen Sie wählen können:

- 13.11.25, 09 Uhr
- 19.11.25, 09 Uhr
- 15.01.26, 09 Uhr

Wir freuen uns, wenn viele von Ihnen dabei sind und wir gemeinsam an einem praktischen Austausch rund ums IMS arbeiten!

Alexander Schmidtell, Annemarie Landmann & Annika König

Termine

13.11.2025, 9 bis 11 Uhr (HMU Erfurt)
19.11.2025, 9 bis 11 Uhr (HMU Erfurt)
15.01.2026, 9 bis 11 Uhr (HMU Erfurt)

Leitung

Annemarie Landmann, Alexander Schmidtell

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Postgraduierte & Wissenschaftliche Mitarbeiter:innen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

2. Forschung fördern

Der Fortbildungsbereich – Forschung fördern – vermittelt Wissen zu Methoden und Prozessabläufen der Forschung an den Hochschulen im Hochschulverbund. Durch die Kenntnis diverser Förderungsmöglichkeiten und Vorgehensweisen bei der Beantragung und Durchführung von Projekten sollen Forschende unterstützt werden.

2.1 Einführung in die Antragstellung: Basisinformationen zu Drittmittelanträgen im Hochschulverbund (F)

Die Durchführung von Forschungsvorhaben, die aus Drittmitteln finanziert sind, ist ein wichtiger Grundpfeiler akademischen Arbeitens auf höchstem Niveau. Da die Einwerbung von Drittmitteln immer häufiger auch zu einem Gradmesser der Reputation von Hochschullehrenden und Nachwuchswissenschaftler:innen wird, soll die Veranstaltung einen Überblick zu grundlegenden Überlegungen und Strategien einer erfolgreichen Antragstellung in der nationalen und internationalen Förderlandschaft vermitteln. Überblicksartig werden die folgenden Themen behandelt:

- Die Wahl der geeigneten Forschungseinrichtung in der IRO-Group
- Hinweise zur Projektkalkulation
- Umgang mit Eigenanteilen
- Zentrale Fehlerquellen
- Besonderheiten ausgewählter Fördereinrichtungen: EU und DFG
- Prozessabläufe in der Antragsphase

Termine

28.11.2025, 13 bis 15 Uhr (online)

Leitung

Anne Dietze, Dorothea Pregla

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Forschenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

2.2 Sprechstunde: Formale Überlegungen und administrative Prozesse der Antragstellung (F)

Die Beantragung von Fördermitteln für Forschungsvorhaben ist ein zentraler Bestandteil der wissenschaftlichen Karriere, bringt aber immer neue Fragen und Herausforderungen mit sich: Von der Wahl der geeigneten Förderlinie über die Projektkalkulation bis hin zu strategischen Überlegungen und individualisiertem Trouble-Shooting sind einige Hürden zu nehmen bis ein Antrag final eingereicht werden kann. In der regelmäßig stattfindenden offenen Sprechstunde des Forschungsmanagements haben Sie die Möglichkeit, Fragen zur Antragstellung Ihres Forschungsvorhabens zu stellen und von den Erfahrungen Ihrer Kolleg:innen zu profitieren. Die Sprechstunde ist als offenes Format konzipiert, zu dem alle interessierten Kolleg:innen sich zuschalten können. Sie findet i.d.R. am ersten Montag jeden Monats statt (Ausnahmen über den Jahreswechsel und die Sommermonate).

Termine

19.01.2026, 10 bis 11:30 Uhr (online)

Leitung

Anne Dietze

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Forschenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

2.3 Open Science: Offene Wissenschaft praktisch umsetzen (F)

Open Science steht für einen Kulturwandel hin zu mehr Transparenz, Zugänglichkeit und Zusammenarbeit in der Forschung. Der offene Umgang mit Publikationen, Daten, Software und Methoden stärkt die Nachvollziehbarkeit wissenschaftlicher Arbeit, fördert Innovation und erhöht ihre Sichtbarkeit. In dieser Veranstaltung erhalten die Teilnehmenden einen praxisnahen Überblick über zentrale Konzepte, Werkzeuge und Strategien von Open Science. Sie erfahren, wie offene Forschungsprozesse gestaltet werden können und welchen Mehrwert Open-Science-Ansätze für die eigene wissenschaftliche Arbeit, interdisziplinäre Zusammenarbeit und den Wissenstransfer bieten.

Auch die Rolle von Forschenden als aktive Gestalter:innen eines offenen Wissenschaftssystems wird thematisiert – etwa bei der Präregistrierung oder bei der Veröffentlichung von Daten, dem Umgang mit offenen Peer-Review-Verfahren oder der Nutzung kollaborativer Plattformen. Die Veranstaltung richtet sich an alle, die ihre Forschung offen, zugänglich und zukunftsfähig gestalten möchten.

Lernziele:

- Aspekte guter Wissenschaftskommunikation erlernen
- Open Science-Methoden und deren Nutzen verstehen
- Nutzen und Herausforderungen offener Forschungspraktiken reflektieren
- Rolle der Forschenden im Kontext offener Wissenschaft stärken

Termine

16.12.2025, 10 bis 13 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Anett Müller-Alcazar

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Forschende

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

3. Kommunikation stärken

Der Fortbildungsbereich – Kommunikation stärken – vermittelt Kommunikationsfähigkeiten für eine erfolgreiche und wertschätzende Zusammenarbeit an der MSH. Durch das Training von verschiedenen Kommunikationsmethoden und sprachlichen Fertigkeiten wird das Kommunikationsgeschick geschult und der Umgang mit individuellen Situationen und Zielgruppen reflektiert.

3.1 Englisch für Lehrende (F)

In vielen Fachbereichen läuft die relevante Forschung weitgehend auf Englisch ab. Sowohl Publikationen als auch Vorträge werden in dieser Sprache verfasst und abgehalten. Die Veranstaltung stellt ein Angebot dar, um die Sicherheit, die viele Lehrenden »im Bereich des Scientific English« aufweisen, insbesondere auch auf administrative Prozesse und Networking in einer internationalen Hochschullandschaft zu übertragen. Die Inhalte umfassen:

- E-Mail-Kommunikation
- Telefonieren auf Englisch
- Kurzpräsentation und Reflexion
- Cultural English, Intercultural Communication

Termine

28.10.2025 (immer dienstags bis 16.12.2025), 17 bis 18:30 Uhr (online)
14.04.2026 (immer dienstags bis 02.06.2026) , 17 bis 18:30 Uhr (online)

Leitung

Beatrice Thana

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Lehrenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

3.2 Englisch für Mitarbeitende im Hochschul- und Wissenschaftsmanagement (F)

In vielen Bereichen des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements, so unter anderem auch beim Austausch mit Forschenden und Mittelgebern, ist eine spontane und sichere Kommunikation auf Englisch gefragt. Die Veranstaltung bietet eine Einführung in die speziellen Anforderungen administrativer Kommunikation im internationalen Hochschulsektor. Die Inhalte umfassen:

- E-Mail-Kommunikation
- Telefonieren auf Englisch
- Erstkontakt und Beratungsgespräche

Termine

30.10.2025 (immer donnerstags bis 18.12.2025), 17 bis 18:30 Uhr (online)
16.04.2026 (immer donnerstags bis 04.06.2026), 17 bis 18:30 Uhr (online)

Leitung

Beatrice Thana

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



3.3 Kommunikation in schwierigen Situationen (F)

Dort wo viele Personen zusammenarbeiten, kann es mitunter zu Konflikten kommen. Mit Hilfe verschiedener Methoden vermittelt diese Veranstaltung Strategien zum Umgang mit Konflikten und reflektiert dabei sowohl Entstehungsbedingungen als auch Präventionsmaßnahmen für das Vermeiden von Konflikten. Ziel ist es dabei, das eigene Konfliktverhalten zu erkennen und Konflikte durch einen wertschätzenden Umgang mit potenziellen Konfliktpartener:innen zu vermeiden bzw. beizulegen. Insbesondere werden folgende Themenbereiche behandelt:

- Konflikte im Anfangsstadium erkennen und entschärfen
- Eigenes Konfliktverhalten erkennen und reflektieren
- Lösungsansätze entwickeln

Termin

05.12.2025, 10 bis 17 Uhr (Hamburg)

09.07.2026, 10 bis 17 Uhr (Hamburg)

03.12.2025, 11 bis 18 Uhr (Berlin)

10.07.2026, 11 bis 18 Uhr (Berlin)

Leitung:

Sven Kottysch

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

25 Personen

3.4 Umgang mit schwierigen Personalsituationen – rechtssicher und souverän führen Arbeitsrechtliche Handlungssicherheit für Führungskräfte (F)

1. Fehlverhalten im Team richtig ansprechen

Von der Kritik zum arbeitsrechtlichen Schritt –
wie Sie richtig reagieren

→ Gesprächsführung, Ermahnung, Abmahnung etc.

2. Krankheit, Atteste, Rückkehr – rechtliche Spielräume der Führungskraft

Zwischen Fürsorgepflicht und berechtigtem Zweifel

→ Krankmeldungen, BEM, häufige Kurzeiterkrankungen etc.

3. Trennung und Kündigung – was ist meine Rolle als Führungskraft?

Professioneller Umgang mit Trennungssituationen

→ Gesprächsführung, Mitwirkung im Kündigungsprozess /
formelle Anforderungen, Kommunikation im Team

4. Verschiedenes

Aktuelle Rechtsprechung mit Bezug zum Führungsalltag /
(anonyme) Fallbeispiele aus dem Teilnehmerkreis / Diskussion
und Fragen

Termine

12.11.2025, 10 bis 12 Uhr (online)

22.01.2026, 10 bis 12 Uhr (online)

Leitung

David Stoppelmann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Führungskräfte des akademischen Lehrkörpers; Dekan:innen,
Departmentleiter:innen, Studiengangsleiter:innen, Studienkoordinator:innen, Führungskräfte im Forschungsbereich; Führungskräfte im Hochschul- Und Wissenschaftmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

3.5 Crashkurs Konfliktmanagement – Konflikte erkennen und win-win-Lösungen generieren (F)

Konflikte sind unausweichlich – doch der produktive Umgang mit ihnen ist trainierbar! In dem Workshop lernen Sie, wie Sie Konflikt- und Kooperationsfähigkeit gezielt als wichtige Schlüsselqualifikation stärken können. Sie reflektieren die Ambivalenz von Konflikten aus Effizienz- und Dynamikperspektive und analysieren konkrete Situationen mit Hilfe populärer Konfliktmodelle. Durch interaktive Übungen werden Sie in die Lage versetzt, Ihr eigenes Konfliktverhalten kritisch zu hinterfragen und konkrete integrative Problemlösungen in der Praxis zu entwickeln.

Termine

26.11.2025, 10 bis 12 Uhr (Hamburg)

10.12.2025, 10 bis 12 Uhr (Berlin)

Leitung

Prof. Dr. Rainer Zeichhardt

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

25 Personen

3.6 Erfolgreiche Teamführung (F)

Das Seminar „Erfolgreiche Teamführung“ vermittelt alltagstaugliche Strategien und Techniken für eine effektive und motivierende Führung von Teams. In dem Seminar werden typische Herausforderungen von Führungskräften besprochen und gemeinsam Lösungen entwickelt. Die Teilnehmenden lernen, wie sie die Stärken ihrer Teammitglieder gezielt einsetzen, eine offene Kommunikation fördern, Konflikte konstruktiv lösen und eine produktive Arbeitsatmosphäre schaffen können. Im Fokus steht die Entwicklung von Führungsqualitäten, die sowohl Klarheit als auch Empathie vereinen, um Teams erfolgreich zu leiten und gemeinsame Ziele zu erreichen. Das Seminar bietet wertvolle

Impulse für alle, die ihre Teamführungs Kompetenzen weiter ausbauen möchten.

- Grundlagen der Teamführung
- Kommunikation im Team
- Motivation und Teamentwicklung
- Delegation und Verantwortung
- Konfliktmanagement
- Feedbackkultur etablieren

Termine

14.11.2025, 11 bis 16:30 Uhr (Hamburg)

24.04.2026, 11 bis 16:30 Uhr (Hamburg)

21.11.2025, 11 bis 16:30 Uhr (Berlin)

05.06.2026, 11 bis 16:30 Uhr (Berlin)

Leitung

Prof. Dr. Markus Langenfurth

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Führungskräfte Lehre, Forschung, Versorgung

Teilnehmendenzahl

25 Personen

4. Arbeitssicherheit & Gesundheit

Die Veranstaltungen des Themenbereichs – Arbeitssicherheit & Gesundheit – dienen den Mitarbeitenden zur Etablierung einer nachhaltigen Arbeitsweise und tragen zur damit verbundenen Steigerung der Arbeitszufriedenheit und -qualität im Unternehmen bei. Darüber hinaus können sich Mitarbeitende zu Ersthelfer:innen ausbilden lassen, um im Notfall zur Sicherheit aller Hochschulangehörigen beizutragen.

4.1 Notfallmanagement und Erste Hilfe (P)

Auch an Hochschulen ereignen sich hin und wieder medizinische Notfallsituationen. Die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung registriert dabei, dass ein Drittel der jährlich rund 20.000 Notfälle an Hochschulen während des Unterrichts bzw. in Seminaren und Vorlesungen passieren. Meist handelt es sich dabei um plötzliche Bewusstlosigkeit, Herz-Kreislauf-Stillstand oder einen allergischen Schock. Gerade im Unternehmensverbund mit Hochschulen für Gesundheit und Medizin muss in solchen Situationen eine rasche und kompetente Erste Hilfe sichergestellt sein. Vor diesem Hintergrund werden in Tagesseminaren wichtige Erste-Hilfe-Maßnahmen trainiert und das Notfallmanagement der Hochschulen ausführlich dargestellt.

- Schnelle und kompetente Reaktion in medizinischen Notsituationen trainieren
- Notfallmanagement an Hochschulen erlernen
- Grundlagen der Wiederbelebung und Wundversorgung verstehen

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung ist verpflichtend für alle Mitarbeitenden des Hochschul- und Wissenschaftsmanagments und alle Lehrenden, die das Angebot noch nicht in Anspruch genommen haben. Weiterbildungsnachweise – auch von anderen Anbietern – müssen innerhalb von zwei Jahren eingereicht werden.

Termine

11.11.2025, 15.12.2025, 26.01.2026 – 9 bis 16.30 Uhr (Hamburg)

06.06.2026, 9 bis 16.30 Uhr (Berlin)

09.05.2026, 9 bis 16.30 Uhr (Potsdam)

29.11.2025, 9 bis 16.30 Uhr (Erfurt)

Termine werden im Laufe des Semesters im TraiNex veröffentlicht (Düsseldorf)

Leitung

Burak Cebeci (Hamburg)

Joe Ryan Kremer (Berlin, Potsdam, Erfurt, Düsseldorf)

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden

Teilnehmendenzahl

Mind. 6 Personen

4.2 Brandschutz: Ausbildung zum:zur Brandschutzhelfer:in (P)

Den Teilnehmenden wird theoretisches Grundwissen über den Brandschutz im Haushalt und im Unternehmen vermittelt. Desweiteren findet eine Einweisung in richtiges Verhalten im Brandfall, bei der Bekämpfung von Entstehungsbränden sowie der technischen Hilfeleistung und des Umwelt- und Atemschutzes statt. Inhalt nach DGUV Information 205-023:

- Grundzüge des Brandschutzes
- Betriebliche Brandschutzorganisation
- Funktion und Wirkungsweise von Feuerlöscheinrichtungen
- Gefahren durch Brände
- Verhalten im Brandfall
- Praxis: Training mit Feuerlöschern

Die Veranstaltung ist kostenfrei, aber verpflichtend für ausgewählte Mitarbeitende des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements, aber auch für alle anderen Mitarbeitenden in den Fakultäten und Instituten

Termine

Termine werden im Laufe des Semesters im TraiNex veröffentlicht

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden

Teilnehmendenzahl

Mind. 12, max. 24 Personen

5. Hochschulwissen anwenden

Die Fortbildungsangebote des Bereichs – Hochschulwissen anwenden – vermitteln organisationsspezifisches Know-How zu internen Prozessen der Hochschulen. Durch die Kenntnis grundlegender Anforderungen und spezifischer Methoden werden Arbeitsabläufe optimiert.

5.1 Leitfaden Akkreditierungsverfahren (F)

Private Hochschulen müssen sich regelmäßig externen Prüfprozessen unterziehen. Neben der Akkreditierung von Studiengängen stehen dabei auch Themen des Qualitätsmanagements im Vordergrund. Ziel der Veranstaltung ist es, die Hintergründe und Prozessabläufe von Programmakkreditierungen besser zu verstehen, wichtige Erfolgsfaktoren zu identifizieren und eine optimale Vorbereitung der Verfahren sicherzustellen. Es werden aktuelle Standards und Kernthemen vorgestellt und durch Fallbeispiele ergänzt.

- Verlauf des Prozesses einer Programmakkreditierung – inhaltlich und zeitlich
- Unterschiedliche Anforderungen an neue Studienprogramme und Studienprogramme, die erneut akkreditiert werden
- Antragsunterlagen und deren Bearbeitung
- Möglichkeiten für Änderungen im Studienprogramm im Rahmen der Akkreditierung
- Anforderungen bei der Vor-Ort-Begutachtung und Vorbereitung darauf
- Möglichkeiten von Änderungen nach der Vor-Ort-Begutachtung

Termine

14.01.2026, 14 bis 16 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Britta Wulforth

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

5.2 MS Word (F)

Ein sicherer Umgang mit Microsoft Word ist für Mitarbeitende im Hochschulmanagement unerlässlich, um Dokumente effizient und professionell zu erstellen. In dieser Schulung lernen Sie die wichtigsten Grundlagen sowie weiterführende Funktionen von Word kennen, mit denen Sie Ihre Arbeitsprozesse spürbar vereinfachen können.

Sie erfahren, wie Sie Textdokumente strukturiert aufbereiten, ansprechend formatieren und zielgerichtet gestalten – von der Erstellung standardisierter Vorlagen bis hin zu komplexen Dokumenten mit Verzeichnissen und Querverweisen. Ziel der Veranstaltung ist es, Ihnen praxisnahe Werkzeuge und Techniken zu vermitteln, mit denen Sie Ihre tägliche Arbeit in Word produktiver und zeitsparender gestalten.

Inhalte:

- Arbeiten mit Formatvorlagen und Formatierungen
- Seitenlayout, Kopf- und Fußzeilen, Seitenzahlen
- Querverweise und automatisierte Verzeichnisse (z. B. Inhalts- oder Abbildungsverzeichnis)
- Tipps für effizientes Arbeiten und professionelle Dokumentgestaltung

Termine

03.12.2025, 14 bis 15 Uhr (online)

Leitung

Celine Schweinfurth

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

25 Personen

5.3 Excel im Hochschulalltag (F)

Das Seminar "Excel im Hochschulalltag" vermittelt die Grundlagen zur Nutzung von Microsoft Excel im Hochschulalltag. Die Teilnehmenden lernen die wichtigsten Funktionen und Werkzeuge kennen, um Tabellen zu erstellen, Daten zu organisieren und einfache Berechnungen durchzuführen. Themen wie Zellformatierung, Formeln, Filter, Sortierung und die Erstellung von Diagrammen werden praxisnah erklärt.

Ziel des Seminars ist es, den sicheren Umgang mit Excel zu erlernen, um alltägliche Aufgaben effizient zu bewältigen und Daten übersichtlich zu analysieren. Es richtet sich an Anfänger:innen, die ihre Excel-Kenntnisse aufbauen möchten.

- Einführung in die Excel-Oberfläche
- Arbeiten mit Zellen und Tabellen
- Grundlagen der Zellformatierung
- Einfache Formeln und Funktionen
- Daten sortieren und filtern
- Erstellen und Bearbeiten von Diagrammen
- Tipps und Tricks für Anfänger

Termine

26.02.2026, 09:30 bis 15 Uhr (Hamburg)

14.09.2026, 09:30 bis 15 Uhr (Hamburg)

23.02.2026, 11 bis 16:30 Uhr (Berlin)

17.09.2026, 11 bis 16:30 Uhr (Berlin)

Leitung

Prof. Dr. Markus Langenfurth

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

25 Personen

5.4 JASP Schulung (F)

In dieser Veranstaltung lernen Sie die Grundlagen des Open-Source-Programms JASP (Jeffreys's Amazing Statistics Program) kennen, das sich besonders für statistische Analysen in der Forschung und Lehre eignet. JASP bietet eine benutzerfreundliche Oberfläche, die es Ihnen ermöglicht, gängige statistische Methoden wie deskriptive Statistiken, t-Tests, ANOVAs und Regressionsanalysen durchzuführen – und das alles ohne komplexe Programmierkenntnisse. Wir werden uns mit den folgenden Themen beschäftigen:

- Einführung in die Benutzeroberfläche von JASP
- Import und Bearbeitung von Daten
- Durchführung und Interpretation von statistischen Tests
- Erstellen von Publikations-fertigen Ergebnissen

Termine

02.02.2026, 9:30 bis 11:30 Uhr (online)

Leitung

Thomas Langkamp

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

Termine im Überblick 2025/26

1. Unser Unternehmen leben

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
1.1	15.04.2026	14 bis 16 Uhr	online	Basisinformationen: Studium und Lehre (P)	Prof. Dr. Britta Wulfhorst	Lehrende aller Hochschulen
1.2	03.12.2025	15 bis 16 Uhr	online	Basisinformationen für Klausuraufsichten (P)	Anja Gebhardt, Jessica Voy	Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen
1.3	20.11.2025	13 bis 15 Uhr	online	Basisinformationen: Prüfungswesen (P)	Anja Gebhardt, Jessica Voy	Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen
1.4	Der Termin wird im Laufe des Jahres 2026 festgelegt	–	–	Fortschrittskon- trollgespräche für Studierende (P)	Anja Gebhardt	Mitarbeitende aus dem Prüfungswesen
1.5	05.11.2025 15.01.2026	10 bis 15.30 Uhr	online	Basisinformationen für Klausuraufsichten (P)	Prof. Dr. David Stoppelmann	Führungskräfte in Lehre, Forschung und Hochschul- management
1.6	11.02.2026	10 bis 11.30 Uhr	online	Interkulturelles Seminar - Interkul- turelle Aspekte in der Lehre	Prof. Dr. Michael Bahles	Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen
1.7	15.04.2026	13 bis 14 Uhr	online	Fit für Internationales Teil I (F)	Carina Webermann	Alle Mitarbeitenden der BSP

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
1.7	11.06.2026	13 bis 14 Uhr	online	Fit für Internationales Teil II (F)	Carina Webermann	Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen
1.8	04.11.2025	9 bis 12 Uhr	online	Crashkurs Forschungsmethodik & Statistik für Betreuer:innen von Bachelor- und Masterarbeiten (F)	Prof. Dr. habil. Steffen Zitzmann	Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen
1.9	13.11.2025 19.11.2025 15.01.2026	9 bis 11 Uhr	HMU Erfurt	IMS Schulung (F)	Annemarie Landmann, Alexander Schmidell	Postgraduierte & Wissenschaftliche Mitarbeiter:innen

2. Forschung fördern

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
2.1	28.11.2025	13 bis 15 Uhr	online	Einführung in die Antragstellung: Basisinformationen zu Drittmittelanträgen im Hochschulverbund (F)	Anne Dietze, Dorothea Pregla	Forschende aller Hochschulen
2.2	19.01.2026	13 bis 11.30 Uhr	online	Sprechstunde: Formale Überlegungen und administrative Prozesse der Antragstellung (F)	Anne Dietze	Forschende aller Hochschulen
2.3	16.12.2025	10 bis 13 Uhr	online	Open Science: Offene Wissenschaft praktisch umsetzen (F)	Prof. Dr. Anett Müller-Alcazar	Forschende aller Hochschulen

3. Kommunikation stärken

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
3.1	28.10.2025 (immer dienstags bis 16.12.2025) 14.04.2026 (immer dienstags bis 02.06.2026)	17 bis 18.30 Uhr 17 bis 18.30 Uhr	online	Englisch für Lehrende (F)	Beatrice Thana	Lehrenden aller Hochschulen
3.2	30.10.2025 (immer donnerstags bis 18.12.2025) 16.04.2026 (immer donnerstags bis 04.06.2026)	17 bis 18.30 Uhr 17 bis 18.30 Uhr	online	Englisch für Mitarbeitende im Hochschul- und Wissensmanagement (F)	Beatrice Thana	Hochschul- und Wissensmanagement aller Hochschulen
3.3	Hamburg: 05.12.2025, 09.07.2026 Berlin: 03.12.2025, 10.07.2026	10 bis 17 Uhr 11 bis 18 Uhr	Präsenz	Kommunikation in schwierigen Situationen (F)	Sven Kottysch	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
3.4	12.11.2025 22.01.2026	10 bis 12 Uhr	online	Umgang mit schwierigen Personalsituationen – rechtssicher und souverän führen Arbeitsrechtliche Handlungssicherheit für Führungskräfte (F)	David Stoppelmann	Führungskräfte in Lehre, Forschung und Hochschulmanagement
3.5	Hamburg: 26.11.2025 Berlin: 10.12.2025	10 bis 12 Uhr	Präsenz	Crashkurs Konfliktmanagement – Konflikte erkennen und win-win-Lösungen generieren (F)	Prof. Dr. Rainer Zeichhardt	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
3.6	Hamburg: 14.11.2025, 24.04.2026 Berlin: 21.11.2025, 05.06.2026	11 bis 16:30 Uhr	Präsenz	Erfolgreiche Teamführung (F)	Prof. Dr. Markus Langenfurth	Führungskräfte Lehre, Forschung, Versorgung

4. Arbeitssicherheit und Gesundheit

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
4.1	Hamburg: 11.11.2025, 15.12.2025, 26.01.2026 Berlin: 06.06.2026 Potsdam: 09.05.2026 Erfurt: 29.11.2025 Düsseldorf: Termine folgen (TraiNex)	9 bis 16.30 Uhr	Präsenz	Notfallmanagement und Erste Hilfe (P)	Burak Cebeci (Hamburg) Joe Ryan Kremer (Berlin, Potsdam, Erfurt, Düsseldorf)	Alle Mitarbeitenden
4.2	Termine werden im Laufe des Semesters im TraiNex veröffentlicht	–	Präsenz	Brandschutz: Ausbildung zum:zur Brandschutzhelfer:in (P)	–	Alle Mitarbeitenden

5. Hochschulwissen anwenden

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
5.1	14.01.2026	14 bis 16 Uhr	online	Leitfaden Akkreditierungsverfahren (F)	Prof. Dr. Britta Wulfhorst	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
5.2	03.12.2025	14 bis 15 Uhr	online	MS Word (F)	Celine Schweinfurth	Mitarbeitende aller Hochschulen
5.3	Hamburg: 26.02.2026, 14.09.2026 Berlin: 23.02.2026, 17.09.2026	9.30 bis 15 Uhr 11 bis 16.30 Uhr	online	Excel im Hochschulalltag (F)	Prof. Dr. Markus Langenfurth	Mitarbeitende aller Hochschulen
5.4	02.02.2026	9.30 bis 11.30 Uhr	online	JASP Schulung (F)	Thomas Langkamp	Mitarbeitende aller Hochschulen

Teilnahme und Geschäftsbedingungen

Die IRE GmbH haftet nicht für die inhaltliche Richtigkeit und Anwendbarkeit der von den Referent:innen vermittelten Lehrinhalte.

Sollten die Veranstaltungen durch Krankheit von Referent:innen, durch Unterbelegung oder durch andere, nicht von der IRE GmbH zu vertretende Gründe kurzfristig abgesagt werden müssen, entsteht Teilnehmenden nur ein Anspruch auf Rückerstattung bereits gezahlter Veranstaltungsgebühren. Weitergehende Schadensersatzansprüche sind auch dann ausgeschlossen, wenn Teilnehmenden bereits weitere Kosten, z. B. Buchung einer Unterkunft, Anreise o. ä. entstanden sind. Sollten Teilnehmende an einer kostenpflichtigen Veranstaltung absagen, so besteht – unabhängig vom Grund der Absage – Anspruch auf Rückerstattung der Veranstaltungsgebühr von

- 100 %, wenn früher als 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird,
- 50 %, wenn er zwischen 2 und 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird,
- 30 %, wenn er zwischen 1 und 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird.

Bei noch kurzfristigerer Absage wird die volle Veranstaltungsgebühr fällig. Kostenloses Rücktrittsrecht besteht innerhalb von sieben Tagen nach Vertragsabschluss. Bei mehrteiligen Veranstaltungen ist die Absage von einzelnen Veranstaltungsteilen nicht möglich. Bei Nichtteilnahme an einzelnen Veranstaltungsteilen wird die gesamte

Veranstaltungsgebühr sofort fällig. Absagen bedürfen in jedem Fall der Schriftform (per E-Mail an mitarbeiterfortbildung@ire.education). Veranstaltungen oder Veranstaltungsteile, die von Teilnehmenden durch Krankheit oder aus anderen Gründen nicht wahrgenommen werden können, werden nicht rückvergütet.

Teilnehmende können ihre Veranstaltungsplätze nicht untereinander tauschen oder Vertreter:innen benennen. Sie können allerdings schriftlich Vorschläge machen. Die Veranstaltungsplatzvergabe ist allein Angelegenheit der IRE GmbH.

Ein Veranstaltungsplatz gilt im Einvernehmen von Teilnehmenden und IRE GmbH als bestätigt, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- eine schriftliche (auch per E-Mail), verbindliche, vollständige Anmeldung liegt vor,
- die speziellen Teilnahmebedingungen für die Veranstaltung sind erfüllt,
- dem:der Bewerber:in liegt eine schriftliche Veranstaltungsplatzbestätigung (auch per E-Mail) der Hochschulen vor und die Veranstaltungsgebühr der kostenpflichtigen Veranstaltung wurde nachweislich bezahlt.

Die Veranstaltungsteilnehmenden halten sich in den Veranstaltungsräumen auf eigene Gefahr auf.

Ansprechpartner:innen

Sollten Sie über das Angebot hinaus Weiterbildungsbedarf oder Ideen für neue Weiterbildungsthemen haben bzw. selber Themen anbieten wollen, stehen Ihnen unsere Ansprechpartner:innen im Bereich Mitarbeiterfortbildung (mitarbeiterfortbildung@ire.education) gerne beratend zur Seite.





IRE Institute of Research and Education GmbH
c/o MSH Medical School Hamburg - University of
Applied Sciences and Medical University

Am Kaiserkai 1
20457 Hamburg