

Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende 2025



Inhalt

Einleitung

I 1. Unser Unternehmen leben	4
I 2. Forschung fördern	11
I 3. Kommunikation stärken	13
I 4. Arbeitssicherheit & Gesundheit	18
I 5. Hochschulwissen anwenden	22
Termine im Überblick 2025	24
Teilnahme und Geschäftsbedingungen	28
Ansprechpartner:innen	29

Das Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende richtet sich an alle festangestellten Mitarbeitenden der BSP Business and Law School Berlin und Campus Hamburg, MSB Medical School Berlin, MSH Medical School Hamburg, HMU Health and Medical University Potsdam, HMU Health and Medical University Erfurt, IPW Institut für praxisorientierte Weiterbildung, BmH Bildungszentrum für medizinische Heilhilfsberufe Gera und RDI gGmbHs.

Liebe Kolleg:innen,

viele von Ihnen haben bereits die Möglichkeit der internen Fortbildung in den vergangenen Jahren genutzt. Zum Studienjahr 2025 sind unsere Fortbildungsangebote den folgenden fünf Themenbereichen zugeordnet:

- Unser Unternehmen leben
- Forschung fördern
- Kommunikation stärken
- Arbeitssicherheit & Gesundheit
- Hochschulwissen anwenden

Sie finden zu diesen Themenbereichen Fortbildungsangebote, die sowohl sogenannte Normfortbildungen wie Brandschutz und Erste Hilfe umfassen, als auch Fortbildungsangebote, die unmittelbare Unterstützung für Ihren Arbeits- und Aufgabenbereich vermitteln. Die meisten Fortbildungsangebote sind im Onlineformat und bieten somit eine flexible Teilnahmemöglichkeit. Fortbildungsangebote mit einem P sind Pflichtangebote für die jeweilige Zielgruppe, was aber nicht heißt, dass nun alle Mitarbeitenden einer Abteilung sofort diese Fortbildung belegen oder sich Sorgen machen müssen. Bitte koordinieren Sie im Team die Teilnahme. Die Fortbildungsangebote mit P werden ab sofort in jedem Semester laufen und damit hat jeder Mitarbeitende die Möglichkeit, im Zyklus von einem Jahr auch teilzunehmen. Fortbildungsangebote mit einem F sind freiwillige Angebote. Unter Berücksichtigung von unterschiedlichen

Arbeitszeiten, auch dem ärztlichen Dienst für unsere Kollegen:innen aus den Kooperationskliniken, haben wir versucht, die Zeiten so zu planen, dass eine Teilnahme möglichst für viele möglich ist. Alle Fortbildungen sind in der Regel kostenfrei für festangestellte Mitarbeitende. Sie erhalten je nach Fortbildung ein Teilnahmezertifikat oder eine Teilnahmebescheinigung. Die Beantragung von Fortbildungspunkten ist noch im Prozess.

Neben dem vorliegenden Fortbildungsprogramm für Mitarbeitende wird Ihnen in Kürze ein Weiterbildungsprogramm Hochschuldidaktik vielfältige Möglichkeiten der hochschuldidaktischen Weiterbildung vorstellen. Sie finden dort den bereits bekannten Masterstudiengang Medical and Health Education (M.A.) und neu ein Zertifikatsprogramm Hochschuldidaktik sowie Angebote zu fachspezifischer Hochschuldidaktik im Bereich der Medizindidaktik und ein erstes Angebot für Psychologie und Psychotherapie.

Ich freue mich auf die Weiterentwicklung unseres Fortbildungsprogramms und wünsche Ihnen viel Erfolg bei Ihrer persönlichen Weiterbildung.



Ilona Renken-Olthoff

1. Unser Unternehmen leben

Die Fortbildungsangebote des Bereichs – Unser Unternehmen leben – vermitteln organisationsspezifisches Wissen zu internen Strukturen und Arbeitsabläufen der Hochschulen. Durch die Kenntnis grundlegender Kommunikationswege und Methoden wird neuen Mitarbeitenden der Einstieg in die Arbeit erleichtert und bereits im Unternehmen tätigen Mitarbeitenden ein Überblick zu wichtigen aktuellen strategischen und operativen Abläufen vermittelt.

1.1 Basisinformationen: Studium und Lehre (P)

In dieser Veranstaltung erhalten Sie einen Einblick in das hochschulübergreifende Leitbild des Leistungsbereichs Studium und Lehre. Dieses gilt als verbindliche Handlungsorientierung für alle Beteiligten am Lehr- und Lernprozess. Es werden Orientierungspunkte für die Ausgestaltung und Weiterentwicklung der Lehrprofile ebenso thematisiert wie ein fakultätsübergreifendes Qualitätsverständnis. Die im Leitbild formulierten Qualifizierungsziele, Kompetenzen und Strukturprinzipien werden hinsichtlich ihrer Umsetzung in allen Studiengängen diskutiert. Darüberhinaus werden disziplinübergreifende didaktische Leitlinien sowie das Qualitätsmanagement als kontinuierliches Monitoring von Studium und Lehre dargelegt. Die Grundlagen für die Weiterentwicklung eines Orientierungsrahmens für die weitere Genese von Studiengängen werden aus dem Leitbild abgeleitet. Zudem wird thematisiert, wie das interdisziplinäre und interprofessionelle Konzept unserer Hochschulen in der Lehre umgesetzt wird. Abschließend bieten wir Ihnen einen Überblick über unsere hochschuldidaktischen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Folgende inhaltliche Aspekte bilden den Schwerpunkt:

- Verständnis des Leitbilds für Studium und Lehre
- Umsetzung von Qualifizierungszielen in Studiengängen
- Didaktische Leitlinien und Qualitätsmanagement
- Interdisziplinäre Konzepte und Weiterbildungsmöglichkeiten

Termine

10.06.2025, 14 bis 16 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Britta Wulfhorst

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Abmeldung

mitarbeiterfortbildung@ire.education

Zielgruppe

Alle Lehrenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.3 Basisinformationen: Prüfungswesen (P)

Zu den zentralen Aufgaben des Prüfungswesens gehören die Organisation und Durchführung von Prüfungen, die Unterstützung bei der Einhaltung der jeweiligen Prüfungsordnungen und bei der Umsetzung der Beschlüsse des zuständigen Zentralen Prüfungsausschusses. Das Angebot will durch intensive und aktuelle Informationen dazu beitragen, Fehler in Prüfungsverfahren zu vermeiden und den Ablauf und Umgang in zentralen Problemfeldern erläutern. Geboten werden konkrete Antworten zu Fragen rund um die Tätigkeiten des Prüfungswesens und Schnittstellen zum Zentralen Prüfungsausschuss, den Lehrenden und anderen Abteilungen. Es empfiehlt sich, diese Veranstaltung zu besuchen, bevor das Angebot zum Thema Prüfungsrecht gebucht wird.

Inhalte der Veranstaltung sind die Themen des Leitfadens Prüfungswesen, welcher in Kürze veröffentlicht wird.

- Kurzüberblick zu den Aufgaben und Rechtsgrundlagen
- Organisation, Dokumentation und Kommunikation im Prüfungswesen
- Prüfungszulassung von Studierenden
- Beschwerden und Widersprüche in Prüfungsverfahren
- Aktuelle Entscheidungen zu Härtefallanträgen (z.B. Nachteilsausgleiche)
- Verstöße gegen Prüfungsvorschriften (z.B. Plagiate und schwere Täuschungsversuche)
- Aktuelle Entscheidung über Prüfungsrücktritte und Säumnisfolgen

Termine

04.07.2025, 9 bis 11 Uhr

Leitung

Anja Gebhardt, Jessica Voy

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Abmeldung

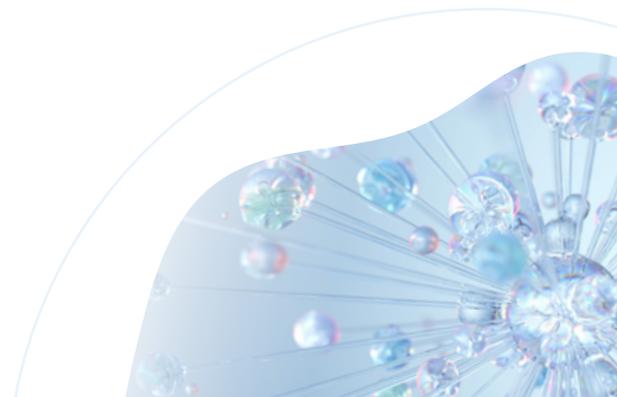
mitarbeiterfortbildung@ire.education

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



1.4 Arbeitsrecht für Führungskräfte (P)

Führungskräfte benötigen ein sicheres Verständnis für die grundlegenden rechtlichen Rahmenbedingungen im Arbeitsverhältnis, insbesondere in Bezug auf zentrale Führungsaufgaben. Neben den wichtigsten arbeitsrechtlichen Grundlagen werden spezifische Themen wie die Durchführung von Probezeit-, Rückkehr- und Entwicklungsgesprächen sowie die rechtssichere Erstellung von Arbeitszeugnissen behandelt. Ziel der Veranstaltung ist es, Führungskräfte zu befähigen, sich im Umgang mit Mitarbeitenden rechtlich richtig, aber auch angemessen und sensibel zu verhalten, um Risiken für die Hochschule zu minimieren und faire sowie transparente Arbeitsbedingungen zu fördern. Folgende inhaltliche Aspekte werden insbesondere angesprochen:

- Rechtliche Grundlagen des Arbeitsrechts
- Verantwortung und Haftung von Führungskräften
- Arbeitnehmerschutzvorschriften
- Umgang mit Fehlverhalten von Mitarbeitenden
- Probezeit und Probezeitgespräche
- Führen und Fördern von Mitarbeitenden (insb. Führen von Entwicklungsgesprächen)
- Umgang mit erkrankten Mitarbeitenden (insb. Führen von Rückkehrgesprächen)
- Erstellen von Arbeitszeugnissen

Termine

20.06.2025, 9:30-15:00 Uhr (online)

11.07.2025, 9:30-15:00 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. David Stoppelmann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Führungskräfte des akademischen Lehrkörpers; Dekan:innen, Departmentleiter:innen, Studiengangsleiter:innen, Studienkoordinator:innen, Führungskräfte im Forschungsbereich; Führungskräfte im Hochschul- Und Wissenschaftmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.5 Fortschrittskontrollgespräche für Studierende (P)

Diese Veranstaltung richtet sich an Mitarbeitende im Prüfungswesen, die Studierende durch strukturierte Fortschrittskontrollgespräche unterstützen. Sie lernen, wie Sie Gespräche zur Überprüfung des Studienfortschritts effizient und zielführend gestalten. Der Kurs vermittelt Techniken, um Herausforderungen frühzeitig zu erkennen, Studierende in ihrer Planung zu beraten und gemeinsam realistische Ziele festzulegen. Schwerpunkt sind Methoden der konstruktiven Kommunikation und die Rolle des Prüfungswesens in der Begleitung des Studienerfolgs.

- Effiziente Gestaltung von Fortschrittskontrollgesprächen erlernen
- Herausforderungen frühzeitig erkennen und beraten
- Konstruktive Kommunikationstechniken anwenden
- Studienerfolg durch Prüfungswesen begleiten

Termine

12.06.2025, 9 bis 11 Uhr (Online)

Leitung

Anja Gebhardt

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Mitarbeitende aus dem Prüfungsmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



1.6 Basisinformationen für Klausuraufsichten (P)

Klausuraufsichten gehören zu einer zentralen Aufgabe der Lehrenden und Mitarbeitenden an allen Hochschulen. Häufig müssen dabei während der Prüfungs- und Nachprüfungsphasen nicht nur die eigenen Klausuren beaufsichtigt werden, sondern in hohem Umfang auch die Klausuren fachfremder Module. Zudem werden auch Klausuren einer Prüfung aufgrund der Menge der Studierenden auf verschiedene Räume aufgeteilt. Dabei ist es von elementarer Bedeutung, eine einheitliche und rechtssichere Durchführung aller Klausuren zu gewährleisten.

Dieses Angebot will den Klausuraufsichten konkrete Verfahrenshinweise und Informationen über die rechtlichen Rahmenbedingungen vom Abholen der Klausuren, über den Umgang mit Täuschungsversuchen, bis zur Abgabe der Klausuren an die Hand geben.

Zu den Inhalten gehören:

- Unterschiede der Klausurformate (Papier, mit automatischem Antwortbogen, iPad)
- Organisatorische Abläufe vor, während und nach einer Klausur
- Was gehört zu den Prüfungsunterlagen?
- Verantwortlichkeiten während der Aufsichten
- Vorbereitung der Räume und Platzverteilung
- Überprüfung der Anwesenheiten
- Verlesen der Klausurprotokolle
- Aktive und ordnungsgemäße Aufsicht
- Überwachung und Kontrolle der Abgabe der Klausuren und weiteren Unterlagen

- Umgang mit
 - Täuschungsversuchen
 - Nachteilsausgleichen
 - Prüfungsrücktritten
 - nicht zugelassenen Studierenden
 - Toilettengängen

Termine

16.06.2025, 13 bis 14 Uhr (Online)

Leitung

Anja Gebhardt, Jessica Voy

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.7 Fit für Internationales Teil I - Begleitung von Studierenden im Auslandssemester: Wissenswertes für Lehrende und Hochschulmitarbeitende (F)

Ein Auslandssemester ist für viele Studierende ein echtes Highlight – und damit alles rund läuft, braucht es eine gute Zusammenarbeit verschiedenster Stellen (Lehrende, Hochschulmanagement, IO). In diesem Workshop schauen wir gemeinsam darauf, wie Lehrende und Mitarbeitende im Hochschulmanagement Studierende bestmöglich durch die verschiedenen Phasen eines Auslandssemesters begleiten können – von der ersten Idee bis zur Anerkennung der Leistungen nach der Rückkehr.

Wir sprechen darüber, wo es im Mobilitätsprozess oft hakt – zum Beispiel bei der Anerkennung, Doppelabschlüssen, den passenden Partnerhochschulen oder im Umgang mit Fristen. Auch die Zusammenarbeit mit dem International Office ist ein Thema: Wie klappt die Abstimmung, wo finde ich die relevanten Informationen? Auch soll es um die optimale Beratung von Studieninteressierten gehen.

Der Workshop macht fit für die Begleitung von Mobilitäten – damit das Auslandssemester für die Studierenden zu einer ganz besonderen Erfahrung wird.

- Rolle der Lehrenden/Hochschulmanagement im Mobilitätsprozess
- Learning Agreements & Anrechnungen (z. B. ECTS, Module, Noten)

- Deadlines, typische Fallstricke, Good Practices
- Kommunikation mit dem International Office
- Studieninteressierte beraten

Termine

11.06.2025, 16 bis 17 Uhr (Online)

Leitung

Carina Webermann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

1.7 Fit für Internationales Teil II: Mit Erasmus+ ins Ausland: Eigene Mobilitätschancen nutzen (F)

Im zweiten Teil unserer Workshop-Reihe dreht sich alles um Erasmus+ Aufenthalte für Lehrende und Mitarbeitende im Hochschulmanagement – ein wichtiges Instrument zur Internationalisierung unserer Hochschule.

Wir stellen die verschiedenen Programmbestandteile von Erasmus+ vor (Staff Mobility for Teaching / Training) und erläutern darüber hinaus, welche Plattformen und Ressourcen es gibt, um den passenden Auslandsaufenthalt zu planen.

Außerdem klären wir alle wichtigen Fragen rund um Bewerbungen und Auswahlkriterien. Organisatorische Details und Finanzierungsmöglichkeiten werden ebenso praxisnah erklärt wie alternative Förderwege außerhalb von Erasmus+.

- Erasmus+ Staff Mobility (Teaching, Training)
- Staff Weeks und individuelle Gastlehraufträge:
Möglichkeiten & Plattformen
- Bewerbung, Auswahlkriterien
- Finanzierung & Organisatorisches
- Sonstige Finanzierungsmöglichkeiten

Termine

03.07.2025, 10 bis 11 Uhr (Online)

Leitung

Carina Webermann

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

2. Forschung fördern

Der Fortbildungsbereich – Forschung fördern – vermittelt Wissen zu Methoden und Prozessabläufen der Forschung an den Hochschulen im Hochschulverbund. Durch die Kenntnis diverser Förderungsmöglichkeiten und Vorgehensweisen bei der Beantragung und Durchführung von Projekten sollen Forschende unterstützt werden.

2.2 Sprechstunde: Formale Überlegungen und administrative Prozesse der Antragstellung (F)

Die Beantragung von Fördermitteln für Forschungsvorhaben ist ein zentraler Bestandteil der wissenschaftlichen Karriere, bringt aber immer neue Fragen und Herausforderungen mit sich: Von der Wahl der geeigneten Förderlinie über die Projektkalkulation bis hin zu strategischen Überlegungen und individualisiertem Trouble-Shooting sind einige Hürden zu nehmen bis ein Antrag final eingereicht werden kann. In der regelmäßig stattfindenden offenen Sprechstunde des Forschungsmanagements haben Sie die Möglichkeit, Fragen zur Antragstellung Ihres Forschungsvorhabens zu stellen und von den Erfahrungen Ihrer Kolleg:innen zu profitieren. Die Sprechstunde ist als offenes Format konzipiert, zu dem alle interessierten Kolleg:innen sich zuschalten können. Sie findet i.d.R. am ersten Montag jeden Monats statt (Ausnahmen über den Jahreswechsel und die Sommermonate).

Termine

02.06.2025, 10 bis 12 Uhr (online)

01.07.2025, 10 bis 12 Uhr (online)

Leitung

Anne Dietze

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Forschenden aller Hochschulen

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

2.5 Open Science: Neue Wege der Wissenschaftskommunikation (F)

Neue Wege der digitalen Kommunikation ermöglichen einen offeneren Informationsaustausch innerhalb der Wissenschaft und fördern den Transfer von neuem Wissen in die Gesellschaft. Ein niedrigschwelliger Zugang zu Publikationen, Daten und wissenschaftlicher Software trägt zur Transparenz von Forschung bei und erhöht gleichzeitig die Leistungsfähigkeit der Wissenschaft durch eine bessere Informationsversorgung. Forschende spielen in der öffentlichen Kommunikation über Wissenschaft eine wichtige Rolle. Sie verfassen Kommentare, geben Interviews und sind in den klassischen und neuen Medien präsent. Dabei ist es unerlässlich, Themen zielgerichtet und verständlich zu vermitteln. Die Veranstaltung dient der Sensibilisierung für die Wissenschaftskommunikation. Teilnehmende lernen die wesentlichen Aspekte guter Kommunikation kennen und erfahren, welche Möglichkeiten sich ihnen durch Open Science-Methoden erschließen.

- Aspekte guter Wissenschaftskommunikation erlernen
- Open Science-Methoden und deren Nutzen verstehen
- Forschung verständlich und zielgerichtet vermitteln
- Rolle der Forschenden in der öffentlichen Kommunikation stärken

Termine

14.07.2025, 9 bis 13 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Anett Müller-Alcazar

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Forschende

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt

3. Kommunikation stärken

Der Fortbildungsbereich – Kommunikation stärken – vermittelt Kommunikationsfähigkeiten für eine erfolgreiche und wertschätzende Zusammenarbeit an der MSH. Durch das Training von verschiedenen Kommunikationsmethoden und sprachlichen Fertigkeiten wird das Kommunikationsgeschick geschult und der Umgang mit individuellen Situationen und Zielgruppen reflektiert.

3.1 Englisch für Lehrende (F)

In vielen Fachbereichen läuft die relevante Forschung weitgehend auf Englisch ab. Sowohl Publikationen als auch Vorträge werden in dieser Sprache verfasst und abgehalten. Die Veranstaltung stellt ein Angebot dar, um die Sicherheit, die viele Lehrenden »im Bereich des Scientific English« aufweisen, insbesondere auch auf administrative Prozesse und Networking in einer internationalen Hochschullandschaft zu übertragen. Die Inhalte umfassen:

- E-Mail-Kommunikation
- Telefonieren auf Englisch
- Kurzpräsentation und Reflexion
- Cultural English, Intercultural Communication

Termine

16.06.2025 und 27.06.2025, 10 bis 15 Uhr (Hamburg)
03.06.2025 und 01.07.2025, 10:30 bis 16:30 Uhr (Berlin)

Leitung

Norman Kennedy (Hamburg)
Beatrice Thana (Berlin)

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Lehrende

Teilnehmendenzahl

8 bis 12 Personen

3.2 Englisch für Mitarbeitende im Hochschul- und Wissenschaftsmanagement (F)

In vielen Bereichen des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements, so unter anderem auch beim Austausch mit Forschenden und Mittelgebern, ist eine spontane und sichere Kommunikation auf Englisch gefragt. Die Veranstaltung bietet eine Einführung in die speziellen Anforderungen administrativer Kommunikation im internationalen Hochschulsektor. Die Inhalte umfassen:

- E-Mail-Kommunikation
- Telefonieren auf Englisch
- Erstkontakt und Beratungsgespräche

Termine

09.06.2025 und 17.06.2025, 10 bis 15 Uhr (Hamburg)
05.06.2025 und 03.07.2025, 10:30 bis 16:30 Uhr (Berlin)

Leitung

Norman Kennedy (Hamburg)
Beatrice Thana (Berlin)

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

8 bis 12 Personen



3.3 Kommunikation in schwierigen Situationen (F)

Dort wo viele Personen zusammenarbeiten, kann es mitunter zu Konflikten kommen. Mit Hilfe verschiedener Methoden vermittelt diese Veranstaltung Strategien zum Umgang mit Konflikten und reflektiert dabei sowohl Entstehungsbedingungen als auch Präventionsmaßnahmen für das Vermeiden von Konflikten. Ziel ist es dabei, das eigene Konfliktverhalten zu erkennen und Konflikte durch einen wertschätzenden Umgang mit potenziellen Konfliktpartener:innen zu vermeiden bzw. beizulegen. Insbesondere werden folgende Themenbereiche behandelt:

- Konflikte im Anfangsstadium erkennen und entschärfen
- Eigenes Konfliktverhalten erkennen und reflektieren
- Lösungsansätze entwickeln

Termin

27.06.2025, 10 bis 17 Uhr (Hamburg)

06.06.2025, 11 bis 18 Uhr (Berlin)

Leitung: Sven Kottysch

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

25 Personen

3.4 Crashkurs Future Skills: Von Agilität bis Zukunftsdenken (F)

Future Skills erweitern den Kanon wichtiger Schlüsselqualifikationen. Future Skills befähigen Menschen, sich in einer zunehmend digitalisierten und komplexen Welt erfolgreich zu bewegen. Dazu gehören z.B. agiles Arbeiten, Outside the Box-Denken, Problemlösungsfähigkeiten und Future Literacy. Unternehmen und Individuen, die diese Fähigkeiten beherrschen, sind besser auf die Anforderungen der Zukunft vorbereitet und können Veränderungen aktiv mitgestalten. In diesem Workshop wollen wir gemeinsam erkunden, welche Future Skills besonders relevant sind und wie wir diese gezielt entwickeln können.

- Klassische und moderne Kompetenzmodelle
- Future Skills – ein Überblick
- Agiles Arbeiten – Auf das Mindset kommt es an
- Lösungen finden durch „Thinking outside the Box“
- Future Literacy – Zukunft verstehen und gestalten

Termine

17.06.2025, 11 bis 15 Uhr (Hamburg)

24.06.2025, 11 bis 15 Uhr (Berlin)

Leitung

Prof. Dr. Rainer Zeichhardt

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

25 Personen

3.5 Crashkurs Konfliktmanagement – Konflikte erkennen und win-win-Lösungen generieren (F)

Konflikte sind unausweichlich – doch der produktive Umgang mit ihnen ist trainierbar! In dem Workshop lernen Sie, wie Sie Konflikt- und Kooperationsfähigkeit gezielt als wichtige Schlüsselqualifikation stärken können. Sie reflektieren die Ambivalenz von Konflikten aus Effizienz- und Dynamikperspektive und analysieren konkrete Situationen mit Hilfe populärer Konfliktmodelle. Durch interaktive Übungen werden Sie in die Lage versetzt, Ihr eigenes Konfliktverhalten kritisch zu hinterfragen und konkrete integrative Problemlösungen in der Praxis zu entwickeln.

Termine

18.06.2025, 12 bis 14 Uhr (Hamburg)

25.06.2025, 12 bis 14 Uhr (Berlin)

Leitung

Prof. Dr. Rainer Zeichhardt

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Führungskräfte Lehre, Forschung, Versorgung

Teilnehmendenzahl

25 Personen



4. Arbeitssicherheit & Gesundheit

Die Veranstaltungen des Themenbereichs – Arbeitssicherheit & Gesundheit – dienen den Mitarbeitenden zur Etablierung einer nachhaltigen Arbeitsweise und tragen zur damit verbundenen Steigerung der Arbeitszufriedenheit und -qualität im Unternehmen bei. Darüber hinaus können sich Mitarbeitende zu Ersthelfer:innen ausbilden lassen, um im Notfall zur Sicherheit aller Hochschulangehörigen beizutragen.

4.1 Notfallmanagement und Erste Hilfe (P)

Auch an Hochschulen ereignen sich hin und wieder medizinische Notfallsituationen. Die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung registriert dabei, dass ein Drittel der jährlich rund 20.000 Notfälle an Hochschulen während des Unterrichts bzw. in Seminaren und Vorlesungen passieren. Meist handelt es sich dabei um plötzliche Bewusstlosigkeit, Herz-Kreislauf-Stillstand oder einen allergischen Schock. Gerade im Unternehmensverbund mit Hochschulen für Gesundheit und Medizin muss in solchen Situationen eine rasche und kompetente Erste Hilfe sichergestellt sein. Vor diesem Hintergrund werden in Tagesseminaren wichtige Erste-Hilfe-Maßnahmen trainiert und das Notfallmanagement der Hochschulen ausführlich dargestellt.

- Schnelle und kompetente Reaktion in medizinischen Notsituationen trainieren
- Notfallmanagement an Hochschulen erlernen
- Grundlagen der Wiederbelebung und Wundversorgung verstehen

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung ist verpflichtend für alle Mitarbeitenden des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements und alle Lehrenden, die das Angebot noch nicht in Anspruch genommen haben. Weiterbildungsnachweise – auch von anderen Anbietern – müssen innerhalb von zwei Jahren eingereicht werden.

Termine

- 11.06.2025 oder 02.07.2025 (Hamburg)
- 14.06.2025 oder 05.07.2025, 9 bis 16.30 Uhr (Berlin)
- 07.06.2025, 9 bis 16.30 Uhr (Erfurt)
- 12.07.2025, 9 bis 16.30 Uhr (Potsdam)

Leitung

- Burak Cebeci (Hamburg)
- Joe Ryan Kremer (Berlin und Erfurt)

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden

Teilnehmendenzahl

Mind. 6 Personen

4.2 Brandschutz: Ausbildung zum:zur Brandschutzhelfer:in (P)

Den Teilnehmenden wird theoretisches Grundwissen über den Brandschutz im Haushalt und im Unternehmen vermittelt. Desweiteren findet eine Einweisung in richtiges Verhalten im Brandfall, bei der Bekämpfung von Entstehungsbränden sowie der technischen Hilfeleistung und des Umwelt- und Atemschutzes statt. Inhalt nach DGUV Information 205-023:

- Grundzüge des Brandschutzes
- Betriebliche Brandschutzorganisation
- Funktion und Wirkungsweise von Feuerlöscheinrichtungen
- Gefahren durch Brände
- Verhalten im Brandfall
- Praxis: Training mit Feuerlöschern

Die Veranstaltung ist kostenfrei, aber verpflichtend für ausgewählte Mitarbeitende des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements, aber auch für alle anderen Mitarbeitenden in den Fakultäten und Instituten

Termine

14.05.2025, 10 bis 14 Uhr (MSB Berlin),
23.05.2025, 10 bis 14 Uhr (BSP Berlin),
18.06.2025, 10 bis 14 Uhr (Erfurt),

Leitung

Marcel Göllner

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Alle Mitarbeitenden

Teilnehmendenzahl

Mind. 12, max. 24 Personen

4.4 Psychologische Ersthilfe für Lehrende (F)

Ein Hochschulalltag ist geprägt von einem engen Miteinander und regem Austausch untereinander. So bleibt es nicht aus, dass wir als Lehrende in Seminaren und Vorlesungen auch in Berührung mit privaten Themen der Studierenden kommen. In manchen Situationen kann es dazu kommen, dass psychologische Hilfe erforderlich ist. Um Lehrende im Umgang mit schwierigen psychologischen Situationen, psychischen Krisen und Störungen zu schulen, soll dieser Workshop eine theoretische Grundlage mit praktischen Anwendungen bieten. Es werden unterschiedliche psychische Themen gemeinsam beleuchtet, wichtige theoretische Hintergrundinformationen gegeben und praktische Übungen trainiert, die eine psychologische Ersthilfe für Lehrende darstellt. Die Inhalte im Einzelnen sind:

- Einführung in psychologische Ersthilfe im Rahmen der Hochschule mit juristischen Aspekten
- Besprechung der Indikatoren zum Einschreiten in der Rolle als Lehrperson
- Besprechung psychischer Belastungsbereiche bei Studierenden mit Praxisbeispielen und Übungen
- Schwerpunkte der psychischen Belastungsbereiche liegen auf Angst, Trauma und psychischen Krisen/ Depressivität

Termine

29.07.2025, 9 bis 15 Uhr (Hamburg),

11.07.2025, 9 bis 15 Uhr (Berlin)

Leitung

Marie Bergmann, Janna Wigger

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Lehrende

Teilnehmendenzahl

Mind. 6 Personen

5. Hochschulwissen anwenden

Die Fortbildungsangebote des Bereichs – Hochschulwissen anwenden – vermitteln organisationsspezifisches Know-How zu internen Prozessen der Hochschulen. Durch die Kenntnis grundlegender Anforderungen und spezifischer Methoden werden Arbeitsabläufe optimiert.

5.1 Leitfaden Akkreditierungsverfahren (F)

Private Hochschulen müssen sich regelmäßig externen Prüfprozessen unterziehen. Neben der Akkreditierung von Studiengängen stehen dabei auch Themen des Qualitätsmanagements im Vordergrund. Ziel der Veranstaltung ist es, die Hintergründe und Prozessabläufe von Programmakkreditierungen besser zu verstehen, wichtige Erfolgsfaktoren zu identifizieren und eine optimale Vorbereitung der Verfahren sicherzustellen. Es werden aktuelle Standards und Kernthemen vorgestellt und durch Fallbeispiele ergänzt.

- Verlauf des Prozesses einer Programmakkreditierung – inhaltlich und zeitlich
- Unterschiedliche Anforderungen an neue Studienprogramme und Studienprogramme, die erneut akkreditiert werden
- Antragsunterlagen und deren Bearbeitung
- Möglichkeiten für Änderungen im Studienprogramm im Rahmen der Akkreditierung
- Anforderungen bei der Vor-Ort-Begutachtung und Vorbereitung darauf
- Möglichkeiten von Änderungen nach der Vor-Ort-Begutachtung

Termine

10.07.2025, 14 bis 17 Uhr (online)

Leitung

Prof. Dr. Britta Wulfhorst

Anmeldung

www.ire.education/fortbildungen-anmeldung

Zielgruppe

Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnehmendenzahl

Nicht begrenzt



Termine im Überblick 2025

1. Unser Unternehmen leben

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
1.1	10.06.2025	14 bis 16 Uhr	Online	Basisinformationen: Studium und Lehre (P)	Prof. Dr. Britta Wulforth	Lehrende aller Hochschulen
1.3	04.07.2025	9 bis 11 Uhr	Online	Basisinformationen: Prüfungswesen (P)	Anja Gebhardt, Jessica Voy	Lehrende und Mitarbeitende aller Hochschulen
1.4	20.06.2025 und 11.07.2025	9.30 bis 15 Uhr	Online	Arbeitsrecht für Führungskräfte (P)	Prof. Dr. David Stoppelmann	Führungskräfte
1.5	12.06.2025	9 bis 11 Uhr	Online	Fortschrittskon- trollgespräche für Studierende (P)	Anja Gebhardt	Mitarbeitende aus dem Prüfungswesen
1.6	16.06.2025	13 bis 14 Uhr	Online	Basisinformationen für Klausuraufsichten (P)	Anja Gebhardt, Jessica Voy	Lehrende und Mitarbeitende aller Hochschulen
1.7	11.06.2025	16 bis 17 Uhr	Online	Fit für Internationales - Teil I: (F)	Carina Webermann	Lehrende und Mitarbeitende aller Hochschulen
1.7	03.07.2025	10 bis 11 Uhr	Online	Fit für Internationales Teil II:	Carina Webermann	Lehrende und Mitarbeitende aller Hochschulen

2. Forschung fördern

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
2.2	02.06.2025 oder 01.07.2025	10 bis 12 Uhr	Online	Sprechstunde: Formale Überlegungen und administrative Prozesse der Antragstellung (F)	Anne Dietze	Forschende aller Hochschulen
2.5	14.07.2025	9 bis 13 Uhr	Online	Open Science: Neue Wege der Wissenschaftskommunikation (F)	Prof. Dr. Anett Müller-Alcazar	Forschende

3. Kommunikation stärken

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
3.1	Hamburg: 16.06.2025 und 27.06.2025 Berlin: 03.06.2025 und 01.07.2025	10 bis 15 Uhr 10:30 bis 16:30 Uhr	Präsenz	Englisch für Lehrende (F)	Norman Kennedy Beatrice Thana	Lehrende
3.2	Hamburg: 09.06.2025 und 17.06.2025 Berlin: 05.06.2025 und 03.07.2025	10 bis 15 Uhr 10:30 bis 16:30 Uhr	Präsenz	Englisch für Mitarbeitende im Hochschul- und Wissenschaftsmanagement (F)	Norman Kennedy Beatrice Thana	Forschende, Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
3.3	Hamburg: 27.06.2025 Berlin: 06.06.2025	10 bis 17 Uhr 11 bis 18 Uhr	Präsenz	Kommunikation in schwierigen Situationen (F)	Sven Kottysch	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
3.4	Hamburg: 17.06.2025 Berlin: 24.06.2025	11 bis 15 Uhr	Präsenz	Crashkurs Future Skills: Von Agilität bis Zukunftsdenken (F)	Prof. Dr. Rainer Zeichhardt	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement
3.5	Hamburg: 18.06.2025 Berlin: 25.06.2025	12 bis 14 Uhr	Präsenz	Crashkurs Führung (F)	Prof. Dr. Rainer Zeichhardt	Führungskräfte Forschung, Lehre, Versorgung

4. Arbeitssicherheit und Gesundheit

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
4.1	Hamburg: 11.06.2025 oder 02.07.2025 Berlin: 31.05.2025 oder 14.06.2025 oder 05.07.2025 Potsdam: 12.07.2025 Erfurt: 07.06.2025	9 bis 16.30 Uhr	Präsenz	Notfallmanagement und Erste Hilfe (P)	Burak Cebeci (Hamburg) Joe Ryan Kremer (Berlin und Erfurt)	Alle Mitarbeitenden
4.2	Hamburg: Berlin (BSP): 23.05.2025 Erfurt: 18.06.2025	10 bis 14 Uhr	Präsenz	Brandschutz: Ausbildung zum:zur Brandschutzhelfer:in (P)	Marcel Göllner	Alle Mitarbeitenden
4.4	Hamburg: 29.07.2025 Berlin: 11.07.2025	9 bis 15 Uhr	Präsenz	Psychologische Ersthilfe für Lehrende (F)	Marie Bergmann, Janna Wigger	Lehrende

5. Hochschulwissen anwenden

Nr.	Termin	Uhrzeit	Format	Veranstaltung	Leitung	Zielgruppe
5.1	10.07.2025	14 bis 17 Uhr	Online	Leitfaden Akkreditierungsverfahren	Prof. Dr. Britta Wulforst, Ilona Renken-Olthoff und Team	Hochschul- und Wissenschaftsmanagement

Teilnahme und Geschäftsbedingungen

Die IRE GmbH haftet nicht für die inhaltliche Richtigkeit und Anwendbarkeit der von den Referent:innen vermittelten Lehrinhalte.

Sollten die Veranstaltungen durch Krankheit von Referent:innen, durch Unterbelegung oder durch andere, nicht von der IRE GmbH zu vertretende Gründe kurzfristig abgesagt werden müssen, entsteht Teilnehmenden nur ein Anspruch auf Rückerstattung bereits gezahlter Veranstaltungsgebühren. Weitergehende Schadensersatzansprüche sind auch dann ausgeschlossen, wenn Teilnehmenden bereits weitere Kosten, z. B. Buchung einer Unterkunft, Anreise o. ä. entstanden sind. Sollten Teilnehmende an einer kostenpflichtigen Veranstaltung absagen, so besteht – unabhängig vom Grund der Absage – Anspruch auf Rückerstattung der Veranstaltungsgebühr von

- 100 %, wenn früher als 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird,
- 50 %, wenn er zwischen 2 und 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird,
- 30 %, wenn er zwischen 1 und 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn abgesagt wird.

Bei noch kurzfristigerer Absage wird die volle Veranstaltungsgebühr fällig. Kostenloses Rücktrittsrecht besteht innerhalb von sieben Tagen nach Vertragsabschluss. Bei mehrteiligen Veranstaltungen ist die Absage von einzelnen Veranstaltungsteilen nicht möglich. Bei Nichtteilnahme an einzelnen Veranstaltungsteilen wird die gesamte

Veranstaltungsgebühr sofort fällig. Absagen bedürfen in jedem Fall der Schriftform (per E-Mail an mitarbeiterfortbildung@ire.education). Veranstaltungen oder Veranstaltungsteile, die von Teilnehmenden durch Krankheit oder aus anderen Gründen nicht wahrgenommen werden können, werden nicht rückvergütet.

Teilnehmende können ihre Veranstaltungsplätze nicht untereinander tauschen oder Vertreter:innen benennen. Sie können allerdings schriftlich Vorschläge machen. Die Veranstaltungsplatzvergabe ist allein Angelegenheit der IRE GmbH.

Ein Veranstaltungsplatz gilt im Einvernehmen von Teilnehmenden und IRE GmbH als bestätigt, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- eine schriftliche (auch per E-Mail), verbindliche, vollständige Anmeldung liegt vor,
- die speziellen Teilnahmebedingungen für die Veranstaltung sind erfüllt,
- dem:der Bewerber:in liegt eine schriftliche Veranstaltungsplatzbestätigung (auch per E-Mail) der Hochschulen vor und die Veranstaltungsgebühr der kostenpflichtigen Veranstaltung wurde nachweislich bezahlt.

Die Veranstaltungsteilnehmenden halten sich in den Veranstaltungsräumen auf eigene Gefahr auf.

Ansprechpartner:innen

Sollten Sie über das Angebot hinaus Weiterbildungsbedarf oder Ideen für neue Weiterbildungsthemen haben bzw. selber Themen anbieten wollen, stehen Ihnen unsere Ansprechpartner:innen im Bereich Mitarbeiterfortbildung (mitarbeiterfortbildung@ire.education) gerne beratend zur Seite.





IRE Institute of Research and Education GmbH
c/o MSH Medical School Hamburg - University of
Applied Sciences and Medical University

Am Kaiserkai 1
20457 Hamburg